

Kohtla-Järve Lasteaed Aljonuška

Arengukava õppeaastateks 2023 - 2026

Kohtla-Järve
2023

SISUKORD

SISSEJUHATUS	3
1. ÜLDANDMED	4
1.1. Lasteaia kontaktandmed ja asukoht	4
1.2. Lasteaia lühikirjeldus ja omanäolisus	4
2. LASTEAIA MISSIOON, VISIOON JA PÕHIVÄÄRTUSED	6
3. ÕPPEAASTATE 2020-2023 SISEHINDAMISE ANALÜÜSI TULEMUSED	7
3.1. Eestvedamine ja juhtimine	7
3.2. Personalijuhtimine	8
3.3. Koostöö huvigruppidega	8
3.4. Õppe- ja kasvatustegevus	9
3.5. Ressursside juhtimine	10
4. LASTEAIA ARENDUSE PÕHISUUNAD JA VALDKONNAD	11
4.1. Eestvedamine ja strateegiline juhtimine	11
4.2. Personalijuhtimine	12
4.3. Koostöö huvigruppidega	12
4.4. Õppe- ja kasvatustegevus	13
4.5. Ressursside juhtimine	14
5. TEGEVUSKAVA ÕPPEAASTATEKS 2023 – 2026	14
5.1. Eestvedamine ja juhtimine	14
5.2. Personalijuhtimine	15
5.3. Koostöö huvigruppidega	16
5.4. Ressursside juhtimine	17
5.5. Õppe- ja kasvatustegevus	19
6. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD	20

SISSEJUHATUS

Kohtla-Järve Lasteaia Aljonuška arengukava õppeaastateks 2023-2026 (edaspidi lasteaia arengukava) on dokument, mille koostamisel on aluseks võetud koolieelse lasteasutuse seadus §9¹, Kohtla-Järve linna arengukava aastateks 2016-2034, lasteaia põhimäärus, õppekava ja teised hariduskorralduslikud õigusaktid ning lasteaia sisehindamise tulemused õppeaastatel 2020-2023. Lasteaia arengukava koostatakse järjepideva arengu tagamiseks.

Lasteaia arengukavas määratakse lasteaia arengu eesmärgid, lasteaia arenduse põhisuunad ja põhivaldkonnad, tegevuskava ning arengukava uuendamise kord. Arengukava on koostatud õppeaastateks 2023-2026 (1. september 2023 kuni 31. august 2026).

Lasteaia arengukava koostamisel on lähtutud õppeaastate 2020-2023 sisehindamise aruandest, lastevanemate ja personali rahulolu-uuringute võrdlevast analüüsist, õpetajate töö- ja eneseanalüüsist ning arenguveestluste kokkuvõtetest. Arvestatud on lasteaia hetkeseisu, ressursse ja vajadusi, samuti hoolekogu ja pedagoogide ettepanekuid.

Püstitatud eesmärkide saavutamiseks on lasteaia arengukavas koostatud tegevuskava õppeaastateks 2023-2026, mis hõlmab kõiki lasteaia arendamise valdkondi – eestvedamist ja strateegilist juhtimist, personalijuhtimist, koostööd huvigruppidega, õppe- ja kasvatustegevust ning ressurside juhtimist. Lasteaia arengukava tegevuste eesmärk on parandada õppe- ja töötingimusi lasteaias, õppe- ja kasvatustegevuse kvaliteeti ning soodustada personali arengut ja motivatsiooni.

Lasteaia arengukava ja selle muudatused koostatakse koostöös lasteaia hoolekogu ja pedagoogilise nõukoguga ning esitatakse enne kinnitamist kooskõlastamiseks lasteaia hoolekogule ja pedagoogilisele nõukogule.

Lasteaia arengukava kinnitab Kohtla-Järve Linnavalitsus.

1. ÜLDANDMED

1.1. Lasteaia kontaktandmed ja asukoht

Lasteaia nimetus	Kohtla-Järve Lasteaed Aljonuška
Aadress	Mõisa tee 1, Kohtla-Järve 30325
Registrikood	75003016
Omandivorm	Munitsipaallasteaed
E-post	aljonuska@kjl.lv.ee
Kodulehekülg	www.aljonuska.edu.ee
Lasteaed on avatud	7.00-18.00

1.2. Lasteaia lühikirjeldus ja eripära

Kohtla-Järve Lasteaed Aljonuška (edaspidi lasteaed) alustas oma tegevust 14.10.1974. aastal.

Lasteaia teeninduspiirkond on Kohtla-Järve linna haldusterritoorium, vabade kohtade olemasolu korral võetakse vastu lapsi teistest omavalitsustest. Lasteaia rahastamine toimub riigi ja Kohtla-Järve linna eelarvest, lapsevanemate makstavast tasust, mis omakorda koosneb vanemate poolt kaetavast osast (osalustasust) ja lapse toidukulu tasust. Mõningaid vahendeid saab lasteaed ka erinevatest projektidest.

Lasteaias toimub õppe- ja kasvatustegevus eesti ja vene keeles. Lasteaias töötab seisuga 01.09.2023. a üheksa rühma: sõimerühm, üks liitühm (pilotprojekt „Professionaalne eestikeelne õpetaja vene õppekeelega rühmas“), kaks osalise keelekümbluse rühma vene kodukeelega lastele, kus korraldab üks õpetaja õppe- ja kasvatustegevusi eesti keeles, teine vene keeles. Erirühmasid erivajadustega laste jaoks on lasteaias viis. Alates 01.09.2024. a on lasteaia õppekeel eesti keel.

Lasteaia eripäraks on viis erirühma: kaks tasandusrühma, kaks arendusrühma ja pervasiivsete arenguhäiretega laste rühm. Lastele on vajadusel tagatud ka füsioterapeudi teenus. Lastel on võimalik saada tervist ja arengut toetavaid tegevusi lasteaia spetsialistidelt, vajaduse korral

koostatakse lapsele individuaalne arenduskava. Lapsed õpivad üksteisega arvestama, teineteise erinevusi mõistma ja kaaslast vajalikul määral abistama ning nendega arvestama.

Oma töös järgib lasteaed järgmisi põhimõtteid:

- igale lapsele võrdsed võimalused;
- lähtume lapse vajadustest, võimetest ja huvidest, toetame lapsevanemaid lapse arengu ja kasvatamise küsimustes;
- erivajadusega lastele nende arenguks tingimuste loomine.

Kõik laste tegevused toimuvad mängulises vormis, kasutatakse rohkesti erisuguseid arendavaid õppevahendeid, meetodeid ning tegevusvaldkondade lõimimist.

Lastele on loodud soodsad õppe-, kasvu- ja mängutingimused ning tagatud on arendav õpi- ja kasvukeskkond: igas rühmaruumis on didaktilised mängud, konstruktorid, eale vastavad mänguasjad ja raamatud, erinevad vahendid erivajadustega laste heaolu tagamiseks. Kõik rühmad on varustatud erinevate vahenditega laste käeliste oskuste arendamiseks. Võimlemissaalis on olemas spordivahendid, kostüümiladu, kuhu on kogunenud arvestatav hulk erinevaid kostüüme lasteaia üritusteks, muusikasaalis on digitaalne klaver, kõlapillid, CD-mängija, arvuti, projektor. Rühmaruumid on valdavalt remonditud, olemas on vajalikud tehnilised õppevahendid (arvuti, projektor, tahvelarvuti). Lasteaia logopeedidel ja tervishoiutöötajal on eraldi kabinetid, ravivõimlemiseks on olemas väike saal vajalike vahenditega.

Lasteaial on suur õueala. Õueatraksioonid on heas korras ning nende seisukorda kontrollitakse pidevalt ning vajadusel korrastatakse ja täiendatakse. Alustatud on lasteaia õueala haljastamisega (likvideeritud on ohtlikud puud, istutatud palju põõsaid). Lasteaed osaleb linna projektis „Kliimamuutuste mõjuga kohanemise tegevused Kohtla-Järve linnas,” mille tulemusel on lasteaia territooriumile paigaldatud mini-kogukonnaed.

Lasteaial on kaasaegne köök, kus valmib igapäevaselt kolm toidukorda lasteaias käivatele lastele. See on asutusele suureks lisaväärtuseks, kuna köögipersonaliga on infovahetus kiire ja vahetu, köögipersonalil on võimalik olla paindlik ning kiiresti reageerida tehtavatele ettepanekutele toitlustamise osas, ning isegi planeerida toitlustamist arvestades õppe- ja kasvatustegevust (tähtpäevi, kombeid jmt.). Lisaks sellele püüab köögipersonal pakkuda

tervislikku, trende arvestavat ning lastele sobivat ja meelepärast toitu. Lasteaed on Tervist Edendavate Lasteaedade võrgustiku liige.

Lasteaia majandamisruumid (pesumaja, laoruumid, keldrid, töötajate puhkeruumid jmt.), ventilatsiooni- ja elektrisüsteem, katus ning fassaad vajavad renoveerimist.

2. LASTEAIA MISSIOON, VISIOON JA PÕHIVÄÄRTUSED

Missioon

Lasteaia Aljonuška laps on hoitud ja rõõmus, tegutsemishimuline ja salliv, ta usub iseendasse, on sõbralik ja tahab õppida - kõik saab selgeks läbi mängu.

Visioon

Lapsest hoolivas lasteaias kasvab lapsest õnnelik inimene.

Põhiväärtused

Professionaalsus (kompetentsus) – lasteaia töötajatel on teadmised ja oskused lapse arengu toetamiseks, töötajad on avatud, abivalmid ning õpihimulised.

Usaldusväärsus - tugine me vanemate ja õpetajate vahelisele koostööle ja mõistmisele, et lapsel oleks lasteaias hea.

Loovus ja innovaatus – märkame ja väärtustame töötajate loovaid lahendusi ning ideid, oleme avatud uuendustele, suuname lapsi uurima ja avastama, tundma rõõmu enda ja teiste loominguist.

Keskkonnateadlikkus – väärtustame loodust ja säästvat mõtteviisi ning käitumist.

Tervis ja turvalisus – edendame tervislikke eluviise, pakume mitmekülgseid liikumisvõimalusi ja tervislikku toitu, peame lugu terviseteadlikkusest ning seame esikohale laste turvalisuse.

Meeskonnatöö - tegutseme ühiste eesmärkide nimel koos - kaasame oma tegemistesse kogu lasteaia personali, laste perekondi ning koostööpartnereid.

3. ÕPPEAASTATE 2020-2023 SISEHINDAMISE ANALÜÜSI TULEMUSED

3.1. Eestvedamine ja juhtimine

Tugevused:

- 1) lasteaia personal on kaasatud juhtimisprotsessi läbi igakuiste infokoosolekute ja tööruhmade töös osalemise, aga ka läbi iganädalaste juhtkonna infomeilide ning teadete tahvlile paigaldatud infolehtede; lapsevanemad saadava info rühmadest ja hoolekogu tegevusest teavitamise ning ELIIS keskkonna kaudu;
- 2) juhtkond analüüsib kord aastas asutuse õppe- ja kasvatustegevust, tehes kokkuvõtte ja esitleb seda pedagoogilisel nõupidamisel ja hoolekogus;
- 3) kogutakse andmeid kõikide huvigruppide vajaduste väljaselgitamiseks ja rahulolu hindamiseks;
- 4) lasteaia keskkond on muutunud turvalisemaks nii lapsele kui ka personalile;
- 5) lasteaia üldine tegevusplaan valmib kogu personali ühistööna.

Parendustegevused:

- 1) pöörata senisest enam tähelepanu töötajate ja huvigruppide ootustele ning nende kaasamisele lasteaia tegevusse;
- 2) meeskonna pädevuse tõstmine ning toetamine üleminekul eestikeelsele õppele;
- 3) abiõpetajate ja õpetaja-abide toetamine lähtudes põhitegevuse kaasajastamisest ning muutuva õpikäsituse printsiipide rakendamisest (koolitused, kogemuste jagamised kolleegidega);
- 4) tõhustada tihedamat koostööd hoolekoguga ja laiendada personali ning huvigruppide kaasamist lasteaia arendusprotsessi;
- 5) jätkata keskkonnateadlikkuse tõstmist ja väärtuskasvatuse arendust;
- 6) otsida võimalusi rahvusvaheliseks koostööks läbi projektitegevuse;
- 7) arendada enesehindamise süsteemi ja arvestada töötajate rahuloluküsitlustel saadud ettepanekuid juhtimistöo parendamisel.

3.2. Personalijuhtimine

Tugevused:

- 1) erialase ettevalmistusega ja kogemustega lasteaia personal;
- 2) õpetajate tegevuse toetamiseks on olemas logopeedid ja eripedagoogid;
- 3) kõikidel pedagoogidel on võimalus läbida täiendkoolituse kvalifikatsiooni tõstmiseks, enesearenguks, innustatakse osalema õpitubades, meetodilistes ühingutes jmt;
- 4) lasteaia töötajad käivad eesti keele kursustel ja sooritavad eesti keele tasemeeksameid (C1 ja B2 taseme eksamid);
- 5) Tartu Ülikooli Narva Kolledžiga on sõlmitud koostööleping pedagoogilise praktika läbiviimiseks. Lasteaed pakub praktikabaasi koolitustevõtetele tugiisikuteks ning lapsehoidjateks õppijatele.

Parendustegevused:

- 1) õpetajate ja logopeedide pidev arendamine rakendamaks lapsest lähtuvat õpikäsitlust;
- 2) õpetajate pädevuste tõstmine haridustehnoloogiliste vahendite kasutamisel;
- 3) koolituste korraldamine abipersonalile;
- 4) riigikeele valdamise taseme tõstmine seoses eelseisva üleminekuga eestikeelsele õppele;
- 5) jätkata personali värbamist, kasutades erinevaid võimalusi;
- 6) personali motiveerimise ja tunnustamise süsteemi väljatöötamine ja juurutamine.

3.3. Koostöö huvigruppidega

Tugevused:

- 1) lastevanemate rahulolu lasteaia tegevusega;
- 2) hea koostöö logopeedide, eripedagoogi ja erivajadustega laste vanemate vahel;
- 3) hoolekogu on kaasatud otsustusprotsessidesse: tutvustatakse lasteaia aasta majandustegevusi kajastavat aruandlust, õppeaasta kokkuvõtteid, rahulolu-uuringu kokkuvõtteid, kinnitatakse erinevad plaanid ja korrad, hoolekogu on kaasatud uute õpetajate leidmiseks korraldatava konkursi komisjoni töösse;

- 4) koostöö lastevanematega, lapsevanemad osalevad lasteaiaelus: üritused, seminarid, õpitoad, lahtiste uste päevad jm.

Parendustegevused:

- 1) lastevanemate kaasamise jätkamine õppe- ja kasvatustegevusse, e-keskkonna ELIIS järjepidev tutvustamine ja populariseerimine vanemate seas;
- 2) uute koostööpartnerite leidmine, erinevate lasteasutuste vaheliste koostööprojektide algatamine;
- 3) koostöö peredega laste tervise edendamisel, hügieeni, toitumise ja turvalisuse valdkonnas;
- 4) hoolekogu liikmete töö aktiveerimine lasteaia tegevuse parendamiseks: erinevate töövormide kasutamine, koostöö pidev hindamine;
- 5) muuta traditsiooniks lahtise ürituse/koolituse/seminari korraldamine erivajadustega laste arengu teemal, kuhu kaasata kolleege teistest asutustest või linnadest;
- 6) aktiivselt osaleda koostööpartnerite (koolide, raamatukogude jm. munitsipaal- ja riigiasutuste) poolt korraldatavatel üritustel, kampaaniates.

3.4. Õppe- ja kasvatustegevus

Tugevused:

- 1) erinevate meetodikate ja pedagoogiliste võtete kasutamine õppetöös. Tehnilised õppevahendid, internet ja helitehnika, robotikavahendid;
- 2) õpi- ja kasvukeskkonna pidev täiendamine vastavalt laste huvidele, ühisüritused lastele;
- 3) lapse erivajaduse varajane märkamine ja tugispetsialistide kaasamine ning tugiisikute kasutamine töös vastavalt vajadusele;
- 4) lastevanemate poolt on positiivselt hinnatud laste ettevalmistus kooliks;
- 5) logopeedide olemasolu, tihe koostöö lastevanematega;
- 6) eesti keele õpe alates lasteaiaühmadest: osalise keelekümluse rühmad, pilootprojekt „Professionaalne eestikeelne õpetaja vene õppekeele rühmas“, eestikeelsed ühisüritused kõikidele lasteaia rühmadele.

Parendustegevused:

- 1) üleminek eestikeelsele õppele alates 2024/2025 õppeaastast, õppeprotsesside kajastamine (dokumenteerimine) viia üle täielikult eestikeelseks (kavad, plaanid, aruanded jm);
- 2) õppekava, õppekorraldus ja õppemeetodid - lapsest lähtuva õppe süstematiseerimine ning täies ulatuses rakendamine;
- 3) täiendada õpetajate teadmisi eripedagoogikas, ühtlustada rühma pedagoogide arusaamad ning eesmärgid töös erivajadustega lastega ja ka tavarühmade lastega;
- 4) uuenenud pedagoogilise personali toetamine erinevate lasteaia toimivate mänguliste, aktiivõppe meetodite ja robotika vahendite kasutamise rakendamisel;
- 5) hoida tasemel tugiteenuste kvaliteeti;
- 6) jätkata positiivsete ning huvitavate töökogemuste levitamist kolleegilt kolleegile ning tutvumist õppetöoga teistes lasteaedades.

3.5. Ressursside juhtimine

Tugevused:

- 1) lasteaia rühmaruumid on heas korras ja puhtad, tehtud on remonditööd lasteaia tualettruumides, kabinettides, garderoobides;
- 2) ruumid on uue mööbliga sisustatud;
- 3) soetatud on kaasaegne metoodiline materjal ja arendavad õppevahendid;
- 4) lasteaia õueala vahendid on hooldatud ja uuendatud, alustatud on haljastuse planeerimisega;
- 5) tervisekaitse-, toidu-, tuleohutuse nõuded on täidetud;
- 6) personali tervishoiu nõuded on täidetud.

Parendustegevused:

- 1) ajakohaste õppevahendite valiku suurendamine, mitmekesistamine;
- 2) rühmades sanitaarse remondi teostamine (vastavalt lasteaia riskianalüüsiga seotud prioriteetidega) ja kaasaegse mööbliga varustamine;
- 3) õuealale uute mänguvahendite soetamine, haljastuse teostamine, arendamine;

- 4) võimalusel kasutada rohkem taaskasutamist.

4. LASTEAIA ARENDUSE PÕHISUUNAD JA VALDKONNAD

Lähtudes sisehindamise tulemustest ning eelmise arengukava analüüsist, tuuakse välja lasteaia arenduse põhivaldkonnad, eesmärgid ja põhisuunad.

Lasteaia arenduse aluseks on viis põhivaldkonda:

- 1) eestvedamine ja strateegiline juhtimine;
- 2) personalijuhtimine;
- 3) koostöö huvigruppidega;
- 4) õppe- ja kasvatusprotsess;
- 5) ressursside juhtimine.

Lasteaia üldeesmärgid on:

- 1) toetada iga lapse individuaalsust, loovust ning arvestada erivajadusi läbi mängulise õppimise, õppe- ja kasvatusetegevus on lapsest lähtuv;
- 2) luua lastele keskkond, mis võimaldab ja soodustab eesti keele omandamist;
- 3) õpikeskkond on ergonoomiline, lapsesõbralik ning tehnoloogiliselt varustatud (robotid, interaktiivsed tahvlid, tahvelarvutid, valguskuubid, CD-mängijad, kõlarid, projektorid);
- 4) tähelepanu pööratakse väärtuskasvatusele, sh. laste heaolu ja turvalisuse toetamisele ning keskkonnateadlikkusele;
- 5) tihe koostöö laste peredega, kus toetatakse ja abistatakse vanemaid õppe- ja kasvatusküsimuste lahendamisel;
- 6) otsitakse võimalusi töötajate töökeskkonna parendamiseks ja töötajate motiveerimiseks.

4.1. Eestvedamine ja strateegiline juhtimine

Lasteaial on välja kujunenud väärtused ja traditsioonid, mille arendamisega tegeldakse järjepidevalt. Lasteaia eestvedamisel ja strateegilisel juhtimisel juhendatakse järgmistest alaeesmärkidest:

- 1) lasteaia eestvedamine ja juhtimine põhineb lasteaia põhiväärtustel;
- 2) pidevalt areneva, tulemustele suunatud ja efektiivse juhtimissüsteemi loomine;

- 3) töötajate tunnustamise ja motiveerimise süsteemi arendamine, juurutamine ja täiendamine;
- 4) sujuv üleminek eestikeelsele õppe- ja kasvatustegevusele lasteaia rühmades alates sõime- rühmast;
- 5) paindlik üleminek eestikeelsele õppe- ja kasvatustegevusele lasteaia erirühmades pidades silmas ning jälgides erivajadustega laste võimeid ja heaolu;
- 6) koostöö parendamine ja maksimaalne kaasatus kõikidel tasanditel – laps, lapsevanem, personal, spetsialistid, lasteaed, teised linna asutused, kogukond.

4.2. Personalijuhtimine

Lasteaias töötab professionaalne personal, pedagoogid juhivad oma töös kutsestandardist. Personali juhtimisel panustatakse võimaluste piires personali arendamisse läbi täiendkoolituste, meeskonnatöö arendamisse ning tunnustamise ja motiveerimise süsteemi loomisesse. Personali-juhtimise alaeesmärkideks on:

- 1) personalivajaduse hindamine kaasava hariduse põhimõtetest ja laste vajadustest lähtuvalt;
- 2) personali arendamine, toetamine, motiveerimine ja tingimuste loomine professionaalseks arenguks ning eneseteostuseks;
- 3) õpetajate riigikeele oskuse viimine nõutud tasemele, muu personali eesti keele taseme tõstmine;
- 4) integreeritud, aktiivõppe- ning digimeetodite kasutamine õppe- ja kasvatustegevuses, lapsest lähtuva õppe rakendamine;
- 5) ühe õpetaja pluss abiõpetaja süsteemi rakendamine, analüüsimine, arendamine ja juurutamine.

4.3. Koostöö huvigruppidega

Koostöö on oluline koolieelse lasteasutuse arendamisel ning see põhineb vastastikusel usaldusel ja lugupidamisel. Huvigruppidega koostöö süvendamisel ja mitmekesistamisel järgib lasteaed järgmisi alaeesmärke:

- 1) koostöö kavandamine ja huvigruppide kaasamine õppe- ja kasvatustsükli, hästi toimi-

- va koostöövõrgustiku säilimine: laps, lapsevanem, eriala spetsialistid ja lasteaiad personal;
- 2) lapsevanemate nõustamine – vestlused, ümarlauad, soovitusel (vajadusel väljastpoolt spetsialistide kaasamine);
 - 3) aktiivne osalemine projektitöös (Tervist edendav lasteaiad, programm „Kiusamisest vabaks!“, KIK-i ja e-Twinningu projektid); koostöö koostööpartneritega (teised lasteaiad, koolid, huvikoolid);
 - 4) huvigruppide teadlikkuse tõstmine HEV-valdkonnas seoses eestikeelsele õppele ülemineku rakendamise raskustega ja lahenduste otsimisega.

4.4. Õppe- ja kasvatustegevus

Lasteaiad õppekava ja sellest tulenev õppe- ja kasvatustegevus on kooskõlas riikliku õppekavaga ning on paindlik, temaatiliselt lõimitud ja iga lapse arengut ning nii lapse kui ka piirkonna eripära arvestav. Lasteaias on loodud õpikeskkond, mis toetab lapse õpihimi, on lapsele eakohane ning turvaline. Erivajadustega lastele on loodud võimalused kasvamiseks ja arenemiseks.

Õppe- ja kasvatustegevuse arendamisel järgib lasteaiad järgmisi alaeesmärke:

- 1) lapse arengu võimetekohane toetamine, erivajadustega arvestamine, tugiteenuste kvaliteedi hoidmine;
- 2) õppe- ja kasvatuskorralduse parendamine. Erinevate aktiivõppemeetodite kasutamine lapsest lähtuvas õppe- ja kasvatustegevuses;
- 3) eestikeelsele õppele ülemineku, meetodikate ja didaktikate rakendamine, analüüsimine ning kohandamine;
- 4) inspireeriva õpikeskkonna loomine ja kaasaegsete õppevahendite kasutamine;
- 5) õppekava pidev arendamine, tegevuskava planeerimine ja tulemuslik täitmine;
- 6) laste arengu jälgimine, dokumenteerimine, analüüsimine ja lastevanematele tagasisidestamine.

4.5. Ressursside juhtimine

Lasteaia hoone saab 2024. aastal 50-aastaseks. Hoone vajab kapitaalremonti, kuid vahendeid selleks on ebapiisavalt. Kohtla-Järve haridusstrateegia 2023-2035 näeb ette Kohtla-Järve linna haridusasutuste ümberkorraldust. Ühe ümberkorralduse võimalusena pakub nimetatud strateegia lasteaia sulgemist lähima 2-3 aasta jooksul. Sulgemise peamiseks põhjuseks on hoone halb seisukord ning madal energiatõhusus, mis teeb hoone ülalpidamise kulukaks. Samuti on piiratud võimalused hoone korda tegemiseks. Kuni lasteaia pidaja otsuste tegemiseni (renoveerida või sulgeda) lasteaed töötab ning üritab leida võimalusi hoida lasteaia hoonet rahuldavas ning nõuetele vastavas seisukorras. Materiaal-tehnilise baasi arendamisel on lähtutud lasteaia eesmärkidest, tervisekaitse- ja ohutusnõuetest, turvalisusest ning mängu- ja õueala vahendite vajalikkusest seades järgmised alaeesmärgid:

- 1) lastele turvalise ja ohutu õppe- ja kasvukeskkonna ning töötajate jaoks töökeskkonna tagamine ning täiustamine;
- 2) arendavate õppe- ja mänguvahendite soetamine;
- 3) laste toitlustamise pidev monitooring ja kaasajastamine, tervisliku toitumise tagamine;
- 4) personali arendamine ja motiveerimine;
- 5) efektiivne ja säästlik majandamine.

5. TEGEVUSKAVA ÕPPEAASTATEKS 2023– 2026

5.1. Eestvedamine ja juhtimine

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2023/2024	2024/2025	2025/2026	Vastutaja
Lasteaia tegevust reguleerivate sisekordade/dokumentide ülevaatamine, muutmine ja uuendamine (kodukord, sisehindamise kord, õppekava jt).	✓	✓	✓	Direktor Pedagoogiline nõukogu Hoolekogu
Avatud suhtlemine erinevate osapoolte vahel (koosolekud jne). Õppeaasta ees-	✓	✓	✓	Direktor, Õppejuht

märkide, tulemuste ja ülesannete määratlemine koostöös personaliga.				
Sisehindamisaruande koostamine õppeaastateks 2023-2025.		✓		Direktor Õppejuht
Arengukava koostamine õppeaastateks 2026-2029.			✓	Direktor Õppejuht
Ühtsetel väärtustel põhineva ja koostööle orienteeritud organisatsioonikultuuri juurutamine.	✓	✓	✓	Direktor Õppejuht Personal
Sisehindamissüsteemi parendamine läbi rahuloluoluküsimustike.	✓	✓	✓	Direktor
Rühmade tegevuskavade koostamine, nende pidev analüüs.	✓	✓	✓	Õppejuht Pedagoogid Spetsialistid
Lasteaia juubelipidustuse korraldamine.		✓		Direktor Personal
Tunnustamis- ja motivatsioonisüsteemi ühtlustamine ning uuendamine.	✓	✓	✓	Direktor Õppejuht

5.2. Personalijuhtimine

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2023/2024	2024/2025	2025/2026	Vastutaja
Personalivajaduse hindamine kaasava hariduse põhimõtetest ja laste vajadustest lähtuvalt.	✓	✓	✓	Direktor
Personali motiveerimine, kvalifitseeritud kaadri värbamine.	✓	✓	✓	Direktor
Personalile toetava töökeskkonna ja	✓	✓	✓	Direktor

töökorralduse loomine. Õpetaja +abiõpetaja süsteemi juurutamine.				
Seadusest tulenevate kohustuslike koolituste läbiviimine (esmaabi, tuleohutus ja evakuatsiooniõppus, toiduhügieen jm.)	✓	✓	✓	Direktor Tervishoiutöötaja
Enesearendusvajadusest lähtuvalt koolitustel osalemine. Personali infotehnoloogiliste teadmiste tõstmine.	✓	✓	✓	Direktor Õppejuht
Vajaduspõhine info- ja töökoosolekute korraldamine.	✓	✓	✓	Direktor, Õppejuht
Riskianalüüsi läbiviimine (lähtudes lastest ja töötajatest).	✓	✓	✓	Direktor, Tervishoiutöötaja
Personaliga arenguestluste läbiviimise jätkamine, arenguestluste formaadi muutmine eneseanalüüside alusel.	✓	✓	✓	Direktor Õppejuht
Personali toetamine eesti keele oskuse taseme tõstmisel.	✓	✓	✓	Direktor Õppejuht
Töökogemuste vahetamine õpetajate vahel, meetodikapäevade „Õpetajalt-õpetajale“ korraldamine, tagasiside andmine.	✓	✓	✓	Õppejuht
Töötervishoiu alane tervisekontroll kõigile töötajatele.	✓	✓	✓	Tervishoiutöötaja
Motivatsiooniüritused personalile.	✓	✓	✓	Direktor Õpetajad

5.3. Koostöö huvigruppidega

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2023/2024	2024/2025	2025/2026	Vastutaja
Hoolekogu kaasamine lasteaia tegevustesse.	✓	✓	✓	Direktor Hoolekogu

Lapsevanemate kaasamine lasteaiaelu puudutavatesse aruteludesse ning üritustesse.	✓	✓	✓	Direktor Õppejuht Õpetajad
Lastevanemate nõustamine, koostöövestluste läbiviimine, vajadusel spetsialistide kaasamine väljastpoolt.	✓	✓	✓	Direktor Õppejuht Õpetajad
Koostöös huvigruppidega erinevate ühisürituste ja koolituste korraldamine, tagasiside saamine.	✓	✓	✓	Direktor Õppejuht
Ühisprojektide kirjutamine koostööpartneritega (lasteaiaid, koolid jt. asutused). Osalemine õppetegevust toetavates projektides (HARNO, KIK, TEL, PRIA jt)	✓	✓	✓	Direktor Õppejuht Õpetajad
Koostöö jätkamine teiste lasteaedadega töökogemuse vahetamise eesmärgil.	✓	✓	✓	Direktor Õppejuht
Vajaduspõhine koostöö erispetsialistidega, Rajaleidja keskuse spetsialistidega, regiooni laste heaolu spetsialistidega.	✓	✓	✓	Direktor Õppejuht
Lasteaia tegemiste kajastamine (lasteaia koduleht, Facebook)	✓	✓	✓	Direktor, õppejuht

5.4. Ressursside juhtimine

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2023/2024	2024/2025	2025/2026	Vastutaja
Eelarve planeerimine, koostamine, täitmise jälgimine. Plaanipärane ressursside kasutamine.	✓	✓	✓	Direktor Majandusjuhataja Hoolekogu
Töökeskkonna riskianalüüsi läbiviimine ja riskide maandamine.	✓	✓	✓	Direktor Majandusjuhataja Tervishoiutöötaja Töökeskkonna

				volinikud
Uuenduslike õppevahendite (tahvelarvutid, valguslauad, mängurobotid, harivad legod) soetamine. Infotehnoloogiliste vahendite uuendamine (arvutid, tarkvara)	✓	✓	✓	Direktor Õppejuht Majandusjuhataja
WIFI võrgu laiendamine.	✓			Direktor Majandusjuhataja
Vajaduspõhine remont siseruumides ja rühmades (vastavalt lasteaia riskianalüüsis tulenevate prioriteetidega).	✓	✓	✓	Direktor, Majandusjuhataja
Mööbli uuendamine rühmades.	✓	✓	✓	Direktor, Majandusjuhataja
Lasteaia fassaadi ja spordisaali korrastamise võimaluste otsimine.	✓	✓	✓	Direktor Majandusjuhataja
Täiendada rühmades laste kasvukeskkonda mängu- ja õppevahenditega.	✓	✓	✓	Direktor Õppejuht
Õuemänguvahendite hooldamine ja korrastamine, amortiseerunud õuemänguvahendite väljavahetamine. Võimalusel uute soetamine.	✓	✓	✓	Direktor Majandusjuhataja Tervishoiutöötaja
Kütte-, ventilatsiooni-, elektri- ja tuleohutussüsteemi hooldus.	✓	✓	✓	Direktor Majandusjuhataja
Pesuruumi remont või ümberehitus.		✓		Direktor, majandusjuhataja
Säästlik ja efektiivne majandamine	✓	✓	✓	Direktor Majandusjuhataja Personal

5.5. Õppe- ja kasvatustegevus

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2023/2024	2024/2025	2025/2026	Vastutaja
Õppekava uuendamine, täiendamine, analüüsimine.	✓	✓	✓	Direktor Õppejuht
Õppe- ja kasvatuskorralduse parendamine (lapsest lähtuv õpe, uute/kaasaegsete meetodikate ja didaktikate kasutamine, lõimitud tegevused).	✓	✓	✓	Direktor Õppejuht Õpetajad
Lapse arengu süsteemne jälgimine ja tulemuste dokumenteerimine. Lapse erivajaduse varajane märkamine, toetamine ja sekkumine.	✓	✓	✓	Direktor Õppejuht Õpetajad
Tugispetsialistide kaasamine lapse arengu toetamiseks ning vajadusel tugisüsteemide rakendamine	✓	✓	✓	Direktor Õppejuht
Tervislike eluviiside ja harjumuste kujundamine, liiklusõpetuse läbiviimine	✓	✓	✓	Õppejuht Õpetajad
Keskkonnahariduslikes programmides osalemine	✓	✓	✓	Õppejuht Õpetajad
Digipädevuste arendamine, tehnoloogia- ja nutivahendite kasutamine eakohasel määral	✓	✓	✓	Õppejuht Õpetajad
Väärtuskasvatuse sidumine lasteaia igapäevaeluga	✓	✓	✓	Direktor Õppejuht õpetajad
Projektides osalemine: e-Twinning, KIK. Programm „Kiusamisest vabaks!“ jms.	✓	✓	✓	Direktor Õppejuht Õpetajad
Laste osalemine erinevatel võistlustel, konkurssidel, festivalidel väljaspool lasteaeda.	✓	✓	✓	Õppjuht Õpetajad

6. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

Arengukava täitmist analüüsitakse ja muudatusteks ettepanekute tegemine toimub koostöös pedagoogilise nõukogu ning hoolekoguga. Ettepanekud muudatuste tegemiseks esitatakse lasteaia direktorile.

Arengukava kooskõlastatakse enne kinnitamist lasteaia hoolekogus, pedagoogilises nõukogus.

Arengukava uuendamise korraldamise eest vastutab lasteaia direktor.

Arengukava ja selle muudatused kinnitab Kohtla-Järve Linnavalitsus.

Lasteaia arengukava kooskõlastatud:

hoolekogu 20.10.2023. a koosoleku protokoll nr 1;

pedagoogilise nõukogu 19.10.2023. a koosoleku protokoll nr 2.