

Kinnitatud
Direktori kt
Irina Bratšun
31.08.2022.a.
Käskkiri nr. 49-A



**KOHTLA-JÄRVE
LASTEAED ALJONUŠKA
2022 – 2023 õ.a.**

TEGEVUSKAVA

I. ÕPPEAASTA ÜLDEESMÄRK

Üldeesmärk:

- Jatkata laste kehalise, vaimse, sotsiaalse, sealhulgas kõlbelise ja esteetilise arengu toetamist, et kujuneksid eeldused igapäevaeluga toimetulekuks ja koolis õppimiseks.
- Tugevdada iga lapse psühhilist, emotsionaalset, sotsiaalset ja vaimset tervist, kujundada edendava ja soodustava keskkonda ning suurendada laste tervisjõudlust.
- Lasteaia ja pere koostöös on tugevnenud ühtsed väärtused, mille toel laps on hooliv, enda ja kaaslastega toimetulev, õnnelik ja õpihimuline.

TEGEVUSED:

- Peame tähtsaks laste koolivalmiduse toetamist lähtudes laste eripärast ja toetame laste sujuvat üleminekut kooli.
- Jälgime, et õppekasvatuse valdkonnad oleksid omavahel integreeritud ja tagatud oleks kogu tegevuse seotus ja mängulisus.
- Jätkame lastele arengut soodustava keskkonna loomist (mänguvahendid, kaasaegsed õppevahendid ja tehnoloogiad, rühma mööbel vastavalt kasvule jne.)
- Teeme sisukat koostööd lastevanematega ja koostööpartneritega.

II. PERSONAL JA TÖÖKORRALDUS

Lasteaed on avatud 11 tundi, tööpäevadel 7.00 – 18.00.

Lasteaias töötab personal, kes teab ja jagab lasteaia missiooni, tema põhiväärtusi.

Lasteaias töötavad pedagoogid suure pedagoogilise kogemusega ja samuti ka noored õpetajad.

89,3 % pedagooge vastab kvalifikatsioonile, 3 õpetajat õpivad Tartu Ülikooli Narva Kolledžis.

Pedagoogidel on võimalus end täiendada. Õppetegevus lasteaias toimub vastavalt Kohtla-Järve

Lasteaia Aljonuška arengukavale, õppeaasta tegevuskavale, õppekavale, töökorraldusele kehtestatud reeglitele ning iga töötaja ametijuhendile.

Lasteaia õppetöö korraldus on paindlik, et tagada esmatähtsate hügieeninõuete piirangute täitmine.

Lasteaia töötajad järgivad isiklikku ja laste tervise kaitseks esmatähtsaid hügieeninõudeid nagu käte hügieen, distantsi hoidmine, ruumide piisav tuulutamine ning pindade sage ja tõhus puhastamine.

Rühmade vahel välditakse kontakte. Kõikidel lasteaia töötajatel on olemas IKV ja neid kasutatakse.

Lasteaia õppetöös osalevad vaid terved lapsed ja töötajad. Lasteaeda ei lubata haigusnähtudega lapsi ja töötajaid

Kohtla-Järve Lasteaias Aljonuška töötavad:

21 õpetajat;

10 õpetaja abit;

2 lapsehoidajat sõimerühmades;

6 spetsialisid (1 eripedagoog, 4 logopeedid, 1 füsiareraapeut)

- 1 muusikaõpetaja;
- 1 liikumisõpetaja;
- 1 eesti keele õpetaja.

Alates 2021 õppeaastast hakkas töötama projekt „Professionaalne eestikeelene õpetaja vene õppekeelega rühmas“. 2022 – 2023 õppeaastal hakkab töötama veel üks tasandusrühm (Keelekümblsruhuma Mesimumm asemel).

Pedagoogiline personal allub direktorile ja õppealajuhatajale. Abipersonal allub otseselt majandusjuhatajale. Lasteaias vastutab iga töötaja oma tööülesannete korraliku täitmise eest.

Direktor: Helen Tammets (vastuvõtt on kolmapäeviti 15.00– 18.00).

Õppealajuhataja: Tatjana Voloshchishina

Tervishoitõõtaja: Tatjana Kiritšenko

Majandusjuhataja: Viktoria Titova

III.ÕPPEAASTA TEGEVUSKAVA 2022/2023 õ-a

1. Eestvedamine ja strateegiline juhtimine
<ul style="list-style-type: none"> 1) Arengukava täitmise hindamine, tegevuse parendamine; 2) Erinevaid valdkondi ja tegevusi reguleerivate dokumentide analüüs ja kaasajastamine; 3) Personali kaasamine lasteaia arendustegevusse erinevate koostöövormide kaudu (töörühmad, nõupidamised, rahulolu uuringud, arenguestlused); 4) Isikuandmete töötlemise korra uuendamine Uuendatud korra rakendamine; 5) TEL kava rakendamine, tervisemeeskonna töö plaanipärane koordineerimine, analüüs ja parendamine; 6) Tunnustussüsteemi ühtlustamine ja uuendamine.
2. Õppe- ja kasvatustegevuse eesmärgid
<ul style="list-style-type: none"> 1) Pidev laste arengu jälgimine, hindamine ja korrigeerimine ning laste arengumappide täiendamine; 2) Erivajadustest, individuaalsusest ja arengust lähtuv laste individuaalne 3) arendamine koostöös erialaspetsialistide, õpetajate ja lastevanematega; 4) Lapsest lähtuvate õppe- ja kasvatusmetoodikate (õuesõpe, avastusõpe, robotika, kogemusõpe) jätkuv rakendamine ja võimalusel jäädvustamine; 5) Lapse arengu hindamine koostöös kodu ja kooliga, koolivalmiduskaardi täiendamine. Lapsevanemale lapse arengust tagasiside andmine ja nõustamine; 6) Eesti rahvuskultuuri ja keskkonda väärtustav õppe- ja kasvatustöö rakendamine; 7) Projektides osalemine: HITSA, KIK, uute projektide kirjutamine; 8) Lapse tervislikke eluviise toetavad tegevused (matkad, tervislik toit, värskes õhus liikumine, karastamine). TEL tegevuskava rakendamine.
3. Personalijuhtimine
<ul style="list-style-type: none"> 1) Eesti keele koolituse läbiviimine personalile, keeleoskuse analüüsimine ja hindamine. Lasteaia personal on ametialaselt kompetentne, suurenevad infotehnoloogilised ja eesti keele oskused; 2) Täiendkoolituse korraldamine lähtuvalt arenguestluste ja sisehindamise tulemustest ning lasteaia eesmärkidest; 3) Vajaduspõhine info- ja töökoosolekute korraldamine; 4) Riskianalüüsi koostamine, läbiviimine (lähtudes lastest ja töötajatest);

- 5) Sisekoolituste, kogemuskoolituste ja meeskonnakoolituse läbiviimine metoodilise töö tõhustamiseks. (esmaabi kolitus, tuleohutuse kolitus, toiduhügieeni kolitus);
- 6) Personaliga arenguestluste läbiviimise jätkamine eneseanalüüside alusel;
- 7) Rühma meeskonna osalemine eesti ja vene õppekeelega haridusasutuste koostöö projektides;
- 8) Õpetajalt õpetajale koolitus, parimate praktikate jagamine, tagasiside andmine. Õpetajate digipädevuste tõstmine;
- 9) Töötervishoiu alane tervisekontroll töötajatele;
- 10) Motivatsiooniüritused personalile.

4. Koostöö huvigruppidega. Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine

- 1) Huvigruppide ja partnerite süsteemne informeerimine lasteaia tegevustest läbi kodulehekülje ja sotsiaalvõrgustiku;
- 2) Lastevanemate nõustamine, infotundide läbiviimine;
- 3) Hoolekogu kaasamine lasteaia lisaressursside suurendamiseks ja õppe-kasvatusteskonna parendamiseks projektitegevuse kaudu;
- 4) Ühisprojektide kirjutamine koostööpartneritega (lasteaia, koolid jt asutused);
- 5) Rahulolu uuringute läbiviimine lastevanemate, hoolekoguga;
- 6) Süsteemse meediakajastuse planeerimine elanike informeerimiseks lasteaia eripärast;
- 7) Vajaduspõhine koostöö erispetsialistidega, Rajaleidja keskuse spetsialistide nõustamine lastevanematele;

5. Ressursside juhtimine

- 1) Eelarve planeerimine koostöös hoolekoguga arengukava tegevuskava realiseerimiseks;
- 2) Plaanipärane ressursside kasutamine ja eelarve analüüs;
- 3) Infrastruktuuri vajaduspõhine arendamine ja korrashoid;
- 4) Töökeskkonna riskianalüüsi läbiviimine ja riskide maandamine;
- 5) Inventari vajaduspõhine uuendamine;
- 6) Tegevuskeskuste loomine rühmades;
- 7) Jätkata multifunktsionaalse spordiväljaku soetamisprotsessi;
- 8) Mööbli uuendamine rühmades;
- 9) IT-vahendite uuendamine;
- 10) Täiendada rühmades laste kasvukeskkonda mängu- ja õppevahenditega;
- 11) Lasteaia territooriumil varikatuse soetamine;
- 12) Pesuruumi remont või ümberehitus;
- 13) Õuemänguvahendite hooldamine ja korrastamine, amortiseerunud õuemänguvahendite väljavahetamine;
- 14) Saavutada säästliku majandamise kaudu halduskulude kokkuhoid.

IV. Õppe- ja kasvatustöö planeerimine 2022-2023 õppeaastal

Tegevus	Aeg	Vastutaja, läbiviia
Õppe- ja kasvatustegevus tegevuskava koostamine	August	Õppealajuhataja
Tegevuskavade koostamine rühmades	August-September	Õpetajad, õppealajuhataja
Lasteaed Aljonuška tegevuskava ja rühmade tegevuskavade ja aastaplaanide kinnitamine	September	Juhtkond, õpetajad
Osalemine projektis Tervist edendav lasteaed	Terve aasta	Lasteaia personal
Kõneravi vajavate laste väljaselgitamine	September-	Logopeedid

	Oktoober	eripedagoog
Sisekoolitused vastavalt prioriteetsetele valdkondadele	Vajadusel	Juhtkond
Laste arengu analüüs ja arengu analüüsi tabelite täitmine	Detsember-Mai	Õppealajuhataja, õpetajad, spetsialistid
Laste rahulolu-uuring	Veebruar	Õppealajuhataja
Lapsevanemate rahulolu-uuring	Märts	Õppealajuhataja
Arenguestlused lapsevanematega	Märts-Aprill	Õppealajuhataja, õpetajad
Koolivalmiduskaartide koostamine	Märts-Mai	Õppealajuhataja, õpetajad
Õpetajate praktiliste kogemuste jagamine ja ettekanded pedagoogilistel nõupidamistel	Jooksvalt	Õppealajuhataja, õpetajad
Personali rahulolu-uuring	Märts	Direktor
Projektide kirjutamine	Jooksvalt	Juhtkond, õpetajad
Õppekirjanduse ja õppevahendite uuendamine ja täiendamine	Vastavalt vajadusele	Direktor, õppealajuhataja
Lasteasutuse õppekava täitmise analüüsimine, uute prioriteetsete teemade seadmine	Mai-August	Juhtkond, õpetajad

V. Ühisürituste tegevuskava 2022-2023 õppeaastal

Üritused lastele

<i>Aeg</i>	<i>Tegevus</i>	<i>Vastutaja</i>
SEPTEMBER <i>Tere lasteaed!</i> <i>Õuesõppe kuu.</i>	Tarkusepäev!	Õppealajuhataja Muusikaõpetaja Liikumisõpetaja
	Rahvusvaheline heategevuse päev 05.09	Juhtkond Rühmaõpetajad
	Vanavanemate päev 11.09	Rühmaõpetajad
	Õppeprogramm, KIK projekt.	
	Evakuatsiooniharjutus lastega	Juhtkond, õpetajad
	Sportinädal: õunajooks, spordimängude päev.	Liikumisõpetaja rühmaõpetajad
	Sügispidu. Mihklipäev – 29.09	Muusikaõpetaja Liikumisõpetaja Rühmaõpetajad
	Laste joonistuste näitus: Sügise värvid	Rühmaõpetajad Õppealajuhataja
	Robootika vahendite ja interaktiivse tahvli kasutamine	Rühmaõpetajad
OKTOOBER <i>Aljonuška</i> <i>sünnipäeva kuu.</i> <i>Õpetajate kuu.</i>	Muusikapäev 01.10	Muusikaõpetaja Rühmaõpetajad
	Politsei ja lõvi Leo külas.	Õppealajuhataja
	Loomakaitsepäev 04.10	Rühmaõpetajad
	„Aljonuška“ sünnipäev	Rühmaõpetajad

		Muusikaõpetaja
	Ülemaailmne leivapäev 10.10	rühmaõpetajad
	Sügismatkad	Rühmaõpetajad
	Rahvusvaheline kokkade päev 20.10	Rühmaõpetajad
	Orienteerumismängud.	Liikumisõpetaja
	Õppeprogramm, KIK projekt	
	Kõrvitsanädal	Rühmaõpetajad Õppealajuhataja
	Halloweenipäev	Rühmaõpetajad
	Robotika vahendite ja interaktiivse tahvli kasutamine kasutamine	Rühmaõpetajad
NOVEMBER	Isadepäeva üritused. Tervis – sport ja liikumine „Isa, teeme sporti!“	Liikumisõpetaja
<i><u>Turvalisuse kuu, isadepäeva kuu</u></i>	Mardi - ja kadripäeva kombed ja mängud	Eesti keele õpetaja Muusikaõpetaja
	Lõbusad mängud sõimerühmades	Liikumisõpetaja
	Hügieen ja bakterite teemapäev	Rühmaõpetajad
	Töökoda. Kingituste valmistamine isale	Rühmaõpetajad
	Robotika vahendite ja interaktiivse tahvli kasutamine kasutamine	Rühmaõpetajad
DETSEMBER	Advendi küünla süütamine	Eesti keele õpetaja Muusikaõpetaja Õppealajuhataja
<i><u>Jõulukuu!</u></i>	Päkapikupidu. Päkapikukohvik	Rühmaõpetajad Spetsialistid
	Teemapäev „Piparkoogi-päev“	Laste joonistuste näitus „Jõuluaeg“
	Jõulupidu õues	Rühmaõpetajad Spetsialistid Õppealajuhataja
	Jõulupeod sõimerühmades	Muusikaõpetaja Rühmaõpetajad
	Laste joonistuste näitus „Jõuluaeg“	Rühmaõpetajad
	Jõulutöökojad. Jõulukaunistused. Õue jõulukaunistused	Rühmaõpetajad, õpetaja abid, lapsed ja vanemad
	Robotika vahendite ja interaktiivse tahvli kasutamine kasutamine	Rühmaõpetajad
JAANUAR	Talvine tervisenädal	Liikumisõpetaja
<i><u>Kuuse ärasaatmise kuu.</u></i>	Teemapäev „Suutervis“	Rühmaõpetajad
	Sõbralik kohtumine lasteaiaga „Karuke“	Liikumisõpetaja õppealajuhataja
	Meelelahutus „Kuuseke, nägemiseni!“	Muusikaõpetaja Rühmaõpetajad
	Rahvusvaheline „Aitäh! päev“ 11.01	Rühmaõpetajad

	Rahvusvaheline mittemidagitegemise päev 16.01	Rühmaõpetajad
	Ülemaailmne Lumememme päev. 18.01	Rühmaõpetajad Liikumisõpetaja
	Robootika vahendite ja interaktiivse tahvli kasutamine kasutamine	Rühmaõpetajad
	Heategu „Toita lindu talvel!“	Rühmaõpetajad
VEEBRUAR	Talvine olümpiaad	Liikumisõpetaja
<u>Eesti Vabariigi sünnipäev!</u>	Euroopa 112 hädaabi numbri päev 11.02	Rühmaõpetajad
<u>Sõbrakuu</u>	Sõbrapäev	Muusikaõpetaja Liikumisõpetaja Rühmaõpetajad
	Eesti Vabariigi Sünnipäeva tähistamine	Eesti keele õpetaja Muusikaõpetaja Rühmaõpetajad
	Vastlapäev, pidu	Eesti keele õpetaja Muusikaõpetaja
	Töökoda: Kingitused Eesti Vabariigi sünnipäevaks	Rühmaõpetajad
	Laste joonistuste näitus: Eestima – mu kodumaa!	Õppealajuhata rühmaõpetajad
	Robootika vahendite ja interaktiivse tahvli kasutamine kasutamine	Rühmaõpetajad
MÄRTS	Tüdrukute päev	Muusikaõpetaja Liikumisõpetaja rühmaõpetajad
<u>Teatrikuu,</u>	Meelelahutus sõimerühmade lastele	Liikumisõpetaja
<u>tüdrukutekuu</u>	Konkurss: Eesti keele kaunis kõla oma lasteaias.	Eesti keele õpetaja rühmaõpetajad
	Teatrikuu	Muusikaõpetaja Eesti keele õpetaja
	Ülemaailmne veepäev 22.03	Rühmaõpetajad
	Robootika vahendite ja interaktiivse tahvli kasutamine kasutamine	Rühmaõpetajad
APRILL	Naljapäev-meelelahutus	Muusikaõpetaja Liikumisõpetaja rühmaõpetajad
<u>Naljakuu</u>	Rahvusvaheline laste raamatu päev 02.04	Rühmaõpetajad
	Munadepüha	Muusikaõpetajad Rühmaõpetajad
	Südamenädal. Mängulised tervist edendavad tegevused lastega „Minu süda“	Liikumisõpetaja rühmaõpetajad õppealajuhataja
	Rahvusvaheline Maa päev 22.04	Rühmaõpetajad
	Volbritrall	Rühmaõpetajad Spetsialistid

	Rahvusvaheline tantsupäev 29.04	Muusikaõpetaja Rühmaõpetajad
	Töökoda „Lihavõtte püha“	Rühmaõpetajad
	Robootika vahendite ja interaktiivse tahvli kasutamine kasutamine	Rühmaõpetajad
MAI <i>Emadepäev.</i> <i>Lõpupeod</i>	Kevadkontserdid Emadepäevaks	Muusikaõpetaja Rühmaõpetajad
	Õuemängude nädal	Liikumisõpetaja
	Rahvusvaheline tervisliku toitumise päev 06.05	Rühmaõpetajad
	Matkad	Liikumisõpetaja Rühmaõpetajad
	Ülemaailmne mesilaste päev 20.05	Rühmaõpetajad
	Lõpupeod	Juhtkond Rühmaõpetajad
	Laste joonistuste näitus „Kallile emale“	Rühmaõpetajad
	Mudilaste laulu-ja tantsupidu	Muusikaõpetaja, rühmaõpetajad
	Töökoda: Kingitused emadepäevaks	Rühmaõpetajad
	Robootika vahendite ja interaktiivse tahvli kasutamine kasutamine	Rühmaõpetajad
SUVI <i>Tere, suvi!</i>	Lastekaitsepäev	Liikumisõpetaja muusikaõpetaja
	Ülemaailmne laste jalgpalli päev 19.06	Rühmaõpetajad Liikumisõpetaja
	Suvemängude päev	Rühmaõpetajad
	Õuesõpe	Rühmaõpetajad

Õppe- ja kasvatustöö. Personali koosolekud

<i>Aeg</i>	<i>Tegevus</i>	<i>Vastutaja</i>
AASTA JOOKSUL	Õppeaastaks valmisoleku kontrollimine, 2022 - 2023 rühma õppe- ja tegevuskavade kinnitamine	Lasteaia juhtkond Rühmaõpetajad
	Õppenõukogu koosolekud	Juhtkond Õpetajad Spetsialistid
	Erirühmade õpetajate koosolek	Juhtkond Erirühmaõpetajad
	Projekti töörühma koosolek (september, detsember, märts, mai)	Projekti töörühm
	TEL meeskonna koosolek (september, detsember, märts, mai)	Tervisemeeskond
	Nõustamistund lasteaia teeninduspersonalile	Direktor Majandusjuhataja

	Koolivalmiduskaartide koostamine, kinnitamine	Juhtkond rühmaõpetajad
	Üritused personalile: õpetajate päev, Jõulud, naistepäev	Juhtkond Lasteaia personal
	TEL üritused personalile	TEL meeskond
	Enesehindamine ja arenguestlused personaliga	Juhtkond
	Õppeaasta analüüs, uute eesmärkide püstitamine	Juhtkond õpetajad

Personali koolitus ja arendusüritused

<i>Aeg</i>	<i>Tegevus</i>	<i>Vastutaja</i>
AASTA JOOKSUL	Evakuatsiooniharjutus Päästeametiga	Juhtkond lasteaia personal
	Täiendkoolituse kava koostamine	Õppealajuhataja õpetajad
	Osalemine seminaridel, koolitustel vastavalt vajadustele	Juhtkond Rühmaõpetajad
	Ümarlaud erirühmade õpetajatega	Juhtkond, spetsialistid
	Metoodiline koosolek „Kollegilt-kollegile“: - Robootika/digivahendite kasutamine õppetegevustes - Õuesõpe - Oma loodud metoodilised mängud ja selle kasutamine	Õppealajuhataja Rühmaõpetajad Spetsialistid
	Avatud õppetegevus rühmas: Oktoober: rühm Sipsik November: rühm Kiisu-Miisu Detsember: rühm Pilveke Jaanuar: rühm Sipelgad Veebruar: rühm Vikerkaar Märts: rühm Rukkilill Aprill: rühm Mesimumm Mai: rühm Päevalilled	Õppealajuhataja Rühmaõpetajad
	Osalemine linnaüritustes vastavalt ajakavale	Juhtkond

Näitused: vitriini kujundus

AEG	TEEMA	VASTUTAJA
September/ Oktoober	Tere sügis!	Rühm „Päikene“ ja „Kelluke“
November/ Detsember	Jõulud on käes	Rühm „Päevalilled“ ja „Vikerkaar“
Jaanuar/ Veebruar	Eesti Vabariigi aastapäev!	Rühm „Sipsik“ ja „Kiisu-Miisu“
Märts/Aprill	Lihavõttepüha	Rühm „Sipelgad“ ja

		„Pilveke“
Mai/Suvi	Suvi on käes!	Rühm „Mesimumm“ ja „Rukkilill“

SISEHINDAMINE

Sisehindamisel vaadatakse planeeritud õppe- ja kasvatustegevusi, rühmade tegevust päeva jooksul, õppe- ja kasvatustegevuse päevikute täitmist. Rahulolu välja selgitamiseks viiakse läbi küsitlusi: lapsed, lapsevanemad, personal.

Sisehindamise kaudu jälgime lasteaia aasta tegevuskava eesmärkide täitmist, analüüsime põhitegevuste tulemuslikkust ja ühtlasi anname hinnangu õppeaasta tegevusele tervikuna.

Analüüsid tehakse teatavaks pedagoogilistel nõupidamistel ja õpetajate töö kogemuste vahetamisel. Arvesse lähevad ka iga aastased laste arengu tulemused ja koolivalmiduse testid.

Aeg	Tegevus	Vastutaja, läbiviia
SEPTEMBER	Materjalide ja vahendite valmisolek õppeaasta alustamiseks.	Õppealajuhataja
	Lisavajaduste väljaselgitamine	
	Kasvatustöö päevikud, andmed, teadete tahvlid, laste andmed jne.	Õppealajuhataja õpetajad
	Rühmade tööks vajalike vahendite olemasolu ja lisavajadus	Majandusjuhataja
	2021 – 2022 õa. päevikute täitmine nõuetele vastava infoga ja arhiiveerimine	Direktor Õppealajuhataja
	2022 - 2023 õa. rühma tegevuskavade kinnitamine	Direktor
OKTOOBER	Rühmade lapsevanemate koosolekute läbiviimine, koosolekute protokollide tutvumiseks esitamine juhatajale	Direktor õppealajuhataja
	Rühmade dokumentatsiooni kontroll: Laste arengumapp, kuuplaanid, päevakava	Õppealajuhataja tervishoiutöötaja
	Rühmade puhtuse kontroll	Majandusjuhataja tervishoiutöötaja
	Päevikud. Päevikute täitmise kontroll	Õppealajuhataja
NOVEMBER	Logopeediline abi: aasta tegevuskava koostamine ja kinnitamine	Spetsialistid
	Lapse arengu toetamise töörühma töö, IAK-de koostamine	Õppealajuhataja
	Riskianalüüs- koostamine, kinnitamine	Juhtkond
	Päevikud. Päevikute täitmise kontroll	Õppealajuhataja
	Köögitöötajate enesekontrolli plaani täitmise kontroll	Majandusjuhataja tervishoiutöötaja
DETSEMBER	Inventuuri läbiviimine	Majandusjuhataja
	Kuuplaanide kontroll.	Õppealajuhataja
	Riskianalüüs. Tervisekaitse ametile esitamine	Juhtkond
	Päevikud. Päevikute täitmise kontroll	Õppealajuhataja
	Lahtiste tegevuste läbi viimine	Õppealajuhataja
JAANUAR	Toidulao inventuuri läbi viimine	Direktor majandusjuhataja
	Pedagoogilise nõukogu läbiviimine.	Juhtkond
	Päevikud. Päevikute täitmise kontroll	Õppealajuhataja

VEEBRUAR	Laste koolivalmidus. Lastevanemate konsultatsioon	Õppealajuhataja
	Rahulolu uuring. Laste rahulolu: küsitlus lastele	Õppealajuhataja
	Koolivalmiduskaartide läbi vaatamine, uuendamine	Õppealajuhataja
MÄRTS	Päevakava. Päevakavast kinnipidamine	Õppealajuhataja Tervishoiutöötaja
	Personali rahuloluuuringu läbi viimine	Direktor
	Teatrinädalast osavõtt, tagasiside	Õppealajuhataja
	Lapsevanemate rahuloluuuringu läbiviimine	Õppealajuhataja
	Päevikud. Päevikute täitmise kontroll	Õppealajuhataja
	Koolivalmiduse kontroll, konsulteerimine	Õppealajuhataja
APRILL	Arenguestlused lapsevanematega	Õppealajuhataja õpetajad
	Arenguestlused pedagoogidega	Direktor
	Pesulao inventuur	Majandusjuhataja
	Päevikud. Päevikute täitmise kontroll	Õppealajuhataja
	Lastevanemate koosolekute läbiviimine, protokollide juhtkonnale andmine	Direktor õppealajuhataja
	Rühmade õppeaasta analüüs	Õppealajuhataja
MAI	Koolivalmidus kaartide kinnitamine, kontroll.	Õppealajuhataja
	Aasta õppe- ja kasvatustegevuse analüüs	Õppealajuhataja
	Rühmade aastategevuste analüüs	
	Spetsialistide õppe- ja kasvatustegevuse analüüs	
	Ettepanekud uueks õppeaastaks	
	Päevikud. Päevikute täitmise kontroll	Õppealajuhataja
	Õppenõukogu.	Juhtkond
	Rühma dokumentatsiooni läbivaatamine, õppe- ja kasvatustegevuse päevikute täitmine, lastevanemate teadete tahvlid	Õppealajuhataja Direktor
Jooksva õppeaasta sisehindamise aruande koostamine	Juhtkond	
SUVI	Laste arengu analüüs	Õppealajuhataja Tervishoiutöötaja
	Õppe- ja kasvatustegevuse aruanne	Õppealajuhataja
	Konsultatsioonid, uute pedagoogide mentorlus	Õppealajuhataja
AASTA JOOKSUL	Rühmade külastatavus, rühmade täituvus	Juhtkond tervishoiutöötaja

Koostas
Tatjana Voloshchishina
õppealajuhataja